

Ministerstwo Rodzin, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne uproszczone sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2017

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2018-06-30

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA DWA SKRZYDŁA ANIOŁA		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo LUBELSKIE	Powiat M. LUBLIN
Gmina M. LUBLIN	Ulica NOWY ŚWIAT	Nr domu 39	Nr lokalu 6
Miejscowość LUBLIN	Kod pocztowy 20-418	Poczta LUBLIN	Nr telefonu 663 286 554
Nr faksu	E-mail jazal4@wp.pl	Strona www www.dwaskrzydlaaniola.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2014-06-05		
5. Numer REGON	06135824000000	6. Numer KRS	0000404825
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Janusz Zalewski	Prezes	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Wacław Skoczylas	Wiceprezes	TAK
	Jakub Adamczuk	Sekretarz	TAK
	Marta Małek	Członek	TAK
	Andrzej Raczkowski	Członek	TAK

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>FUNDACJA PRZEPROWADZIŁA V KONKURS „CUKIEREK ZA ŻYCZLIWOŚĆ I TY MOŻESZ ZOSTAĆ WOLONTARIUSZEM” DLA MŁODZIEŻY SZKÓŁ PODSTAWOWYCH. UCZESTNICY KONKURSU ZAKŁADALI ZESZYTY „DOBRYCH UCZYŃKÓW”. DO ZESZYTÓW WPISYWALI SIĘ RODZICE OŚWIADCZAJĄC, ŻE BIORĄ ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SWOJE POCIECHY I BĘDĄ ICH WSPIERAĆ W CZYNNIENIU DOBRA. OKAZAŁO SIĘ, ŻE NIE TYLKO WYCHOWYWALIŚMY DZIECI ALE RÓWNIEŻ RODZICÓW. ZESZYTY BYŁY PIĘKNIE OZDABIANE RYSUNKAMI, ZDJĘCIAMI, SZLACZKAMI. KAŻDA SZKOŁA POWOŁAŁA KOMISJĘ, KTÓRA WYTYPOWAŁA UCZNIĄ, KTÓRY MIAŁ NAJWIĘCEJ DOBRYCH UCZYŃKÓW. Z KAŻDEJ SZKOŁY PRZESŁANO PROTOKÓŁ I ZESZYT UCZNIĄ, KTÓRY ZAJĄŁ 1 MIEJSCE. OPISY DOBRYCH UCZYŃKÓW BYŁY WZRUSZAJĄCE, A ZESZYTY PIĘKNIE OZDOBIONE. W KONKURSIE BRAŁO UDZIAŁ PONAD 900 UCZNIÓW Z 47 SZKÓŁ. 3 NAJLEPSZYCH UCZNIÓW OTRZYMAŁO STATUETKI DWÓCH SKRZYDEŁ ANIOŁA, 10 „ŚWIADECTWO SZLACHETNOŚCI” ,13 „ŚWIADECTWO DOBRYCH UCZYŃKÓW”. OGŁOSZONO VI OGÓLNOPOLSKI KONKURS NA ROK SZKOLNY 2017/2018, DO KTÓREGO WSTĘPNIE ZGŁOSIŁO SIĘ 67 SZKÓŁ I PONAD 2000 UCZNIÓW. OGŁOSZONO I PODPISANO POROZUMIENIE Z DYREKCJĄ DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ IM. MATKI TERESY Z KALKUTY W RAMACH KTÓREGO PROWADZIMY ZAJĘCIA TERAPEUTYCZNE, MUZYKA, ROZWIJAJĄCE MYŚLENIE KONKURSY Z NAGRODAMI, KTÓRE Z PRYWATNYCH PIENIĘDZY KUPIJE PREZES FUNDACJI. ZAJĘCIA ODBYWAJĄ SIĘ RAZ W TYGODNIU I BIERZE W NIM UDZIAŁ PRZECIĘTNIE 18 CIĘŻKO POSZKODOWANYCH INWALIDÓW WIĘKSZOŚĆ NA WÓZKACH INWALIDZKICH. NASI WSPÓŁPRACOWNICY PROWADZĄ BUDUJĄCE ROZMOWY Z OSOBAMI OBŁOŻNIE CHORYMI, ZAŁATWIAJĄ IM RÓŻNE SPRAWY, A CZASAMI SPEŁNIAJĄ MARZENIA. DLA UCZCZENIA PAMIĘCI ZMARŁEJ WSPANIAŁEJ WOLONTARIUSZKI JANINY SKOCZYŁAS Z WOLI JEJ RODZINY Z POZOSTAWIONYCH OSZCZĘDNOŚCI PRZEKAZALIŚMY 5000ZŁ NA SPEŁNIANIE MARZEŃ MIESZKAŃCÓW DPS. NASI WOLONTARIUSZE SYSTEMATYCZNIE OPIEKUJĄ SIĘ DZIEĆMI W RODZINNYM DOMU DZIECKA W LUBLINIE PRZY UL. JUDYMA 47 PROWADZONEGO PRZEZ SIOSTRY ZAKONNE. POMAGAMY W OPIECE, POMOC NA SPACERACH, PRACE PORZĄDKOWE. JAKO JEDYNI W POLSCE, A MOŻE W EUROPIE PROWADZIMY WARSZTATY "JAK BYĆ SZCZĘŚLIWYM EMERYTEM". PROWADZIMY ZAJĘCIA GRUPOWE I INDYWIDUALNE DLA OSÓB POWYŻEJ 25 ROKU ŻYCIA. W CZASIE WYKŁADÓW PRZEDSTAWIAMY JAKI POWINIEN BYĆ WZORCOWY SZCZĘŚLIWY EMERYT, A NASTĘPNIE PRZEDSTAWIAMY KILKADZIESIĄT CZYNNIKÓW, KTÓRE MUSZĄ BYĆ SPEŁNIONE, ŻEBY ZOSTAĆ SZCZĘŚLIWYM EMERYTEM. UCZESTNICY WYPEŁNIAJĄ ANKIETY, KTÓRE ANALIZUJĄ, OKREŚLAJĄ SWOJĄ OBECNĄ SYTUACJĘ ŻYCIOWĄ, CO POWINNI ZMIENIĆ I JAK. NASTĘPNIE OPRACOWUJĄ HARMONOGRAM POSTANOWIEŃ (NAJLEPIEJ JAK WPISZĄ WSZYSTKIE POSTANOWIENIA ELIMINUJĄCE ZŁE NAWYKI) I CO JAKIŚ CZAS Z OSOBĄ IM ŻYCZLIWĄ, ALE WYMAGAJĄCĄ SPRAWDZAJĄ PRAWIDŁOWOŚĆ REALIZACJI. OSOBY AMBITNE Z CZASEM DOPISUJĄ NOWE POSTANOWIENIA. REALIZUJĄC HASŁO „NIE MUSISZ SAM WIECZOREM SPĘDZAĆ WIGILI” ORGANIZUJEMY DLA CHĘTNYCH W DPS WIECZORNĄ WIGILIĘ DLA SAMOTNYCH: POSIŁEK, OPŁATEK, KOLĘDY, WSPOMNIENIA, PREZENTY, KTÓRE FUNDUJE PRYWATNIE PREZES FUNDACJI. PROWADZIMY BUDUJĄCE ROZMOWY, Z KAŻDYM ZGŁASZAJĄCYM SIĘ O PORADĘ. PODJĘTO OPIEKĘ NAD RODZINĄ: CÓRKA, MATKA, OJCIEC- INWALIDA NA WÓZKU, POWAŻNE OGRANICZENIA RUCHÓW RĄK. MAMY WSPANIAŁEGO WOLONTARIUSZA OSOBĘ NIEWIDOMĄ NA WÓZKU INWALIDZKIM, PISZĄCEGO BUDUJĄCE WIERSZE. SPOTYKA SIĘ Z MŁODZIEŻĄ SZKÓŁ ŚREDNICH, PRZEDSTAWIA SWOJĄ TRAGICZNĄ SYTUACJĘ ŻYCIOWĄ (PORZUCONY PRZEZ RODZINĘ, MIESZKAJĄCY W DOMU OPIEKI SPOŁECZNEJ), RECYTUJE SWOJE WIERSZE, JEST ENTUZJASTYCZNIE PRZYJMOWANY. MŁODZIEŻ WPISUJE SIĘ DO „KSIĘGI SPOTKAŃ”. Z ROZMÓW I WPISÓW WYNIKA, ŻE JEST DLA MŁODZIEŻY WZOREM, CHCĄ BYĆ LEPSI, ZOSTAJĄ CZĘSTO WOLONTARIUSZAMI, ZE SPOTKAŃ WYCHODZĄ PODBUDOWANI, BĘDĄ CODZIENNIE WSPIERAĆ INWALIDÓW, OSOBY STARSZE. W SPOTKANIACH BRAŁO UDZIAŁ PONAD 500 UCZNIÓW.</p>
---	---

<p>1.2. Zasięg terytorialny faktycznie prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</p>	<table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo										
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj										
<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input type="checkbox"/> kilka powiatów											

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</p>	<p>Osoby fizyczne</p>	<p>2300</p>	
	<p>Osoby prawne</p>	<p>0</p>	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała

(Np. zwierzęta, zabytki)

3. Informacja dotycząca przedmiotu działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego

Tak

Nie

3.2. Należy wskazać **nie więcej niż trzy** najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), **zaczynając od najważniejszej** wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności
działalność charytatywnej	<p>Najwięcej czasu w swoich działaniach wspierających przeznaczamy na rzecz pensjonariuszy Domu Pomocy Społecznej im. Matki Teresy z Kalkuty w Lublinie. Jest to jeden z 7 domów. Tu znajduje się najwięcej osób leżących i poruszających się na wózkach inwalidzkich. Znaczna część pensjonariuszy ma zaniki pamięci. Osoby wspomagające wspierają mieszkańców następująco: raz w tygodniu organizujemy dla pensjonariuszy zajęcia pobudzające ich do życia, poprawiające pamięć, wyzwajające marzenia. W zajęciach bierze udział przeciętnie 17 osób, które dowozimy na wózkach, lub przyprowadzamy. Wspólnie słuchamy muzyki zgodnie z ich prośbami. Są to najczęściej melodie z ich młodości. Przeprowadzamy konkursy dostosowane do ich poziomu, które pobudzają do myślenia i zapamiętywania. Zwracamy uwagę, aby spotkania przebiegały w serdecznej, kulturalnej atmosferze. Na końcu spotkania każdy uczestnik otrzymuje cukierek z napisem "Dziękuję za życzliwość". Większość uczestników nie zjada tych cukierków, a zachowuje i obdarowuje osoby, które im pomagają lub odwiedzają. Ważne zadania spełniają wolontariusze, którzy systematycznie odwiedzają osoby obłożnie chore i na wózkach inwalidzkich podtrzymując je na duchu.</p>

4. Informacja dotycząca przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy wskazać nie więcej niż trzy najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zaczynając od najważniejszej wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej wg klasyfikacji PKD, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności		

III. Ogólne informacje o uzyskanych przychodach i poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	2,181.19 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	2,181.19 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Pozostałe przychody (w tym przychody finansowe)	0.00 zł
1.2. łączna kwota dotacji ze źródeł publicznych ogółem	0.00 zł
1.3. łączna kwota przychodów z darowizn (od osób fizycznych i osób prawnych) ogółem	0.00 zł

2. Informacja o kosztach organizacji

2.1. łączna kwota kosztów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	7,443.94 zł
2.2. Informacja o poniesionych kosztach:	7,443.94 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	7,443.94 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł
d) koszty administracyjne	0.00 zł
e) Pozostałe koszty (w tym koszty finansowe)	0.00 zł

3. Wynik finansowy na całości działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	-5,262.75 zł
--	---------------------

4. Informacje o uzyskanym przychodzie z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz o sposobie wydatkowania tych środków

4.1. Przychody z 1% podatku	944.20 zł
4.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	0.00 zł
4.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
--	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej**

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0.0 osób
---	----------

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	0.0 etatów
--	------------

1.3. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej		0.0 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		10.00 osób fizycznych
		0.00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		0.00 zł
a) z tytułu umów o pracę		0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		0.00 zł
2. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		0.00 zł
3. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		0.00 zł
VII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
VIII. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym		
Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Rada Nadzorcza Fundacji	1
IX. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>		

Fundacja nie ma wolontariuszy, tylko osoby wspomagające. Działania wykonują w miarę potrzeb. Takich osób jest około 40. Ponieważ przychody i wydatki fundacji wszystkie znajdują się na rachunkach bankowych, fundacja wykonuje zestawienie comiesięcznych wyników rachunków bankowych i nie ma potrzeby prowadzenia księgowości. Wszystkie inne wydatki takie jak koszty telefonów, druki materiałów, nagrody, korespondencje prezes i jego zastępca pokrywają z prywatnych funduszy. Lepiej nam to czynić niż zatrudniać księgową, której koszty byłyby wielokrotnie wyższe.

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Janusz Zalewski / 30.06.2018	Data wypełnienia sprawozdania	
--	------------------------------	-------------------------------	--